

19-46

成果の上がる人材育成計画づくり

～自社の人材育成計画の作成と人を育てるコツを学ぶ！～

開催日 2020年 ①1月20日(月) ②1月27日(月) ③2月3日(月)

場所 久世エスパスランド 研修室 (真庭市鍋屋17-1) **定員** 15名

受講料 29,000円 **対象者** 経営幹部・管理者等

講師紹介



波多野 卓司 (はたの たくじ)
経営コンサルティング波多野事務所 代表

メーカーにて生産技術・商品開発などに従事したのち、1994年経営コンサルティング波多野事務所を設立。「個人の自律性の向上と組織の活性化」「弱さを生かす」を理念として、さまざまな人材教育・創業支援等に関わり、個別ニーズに対応したガッツ溢れる密着型支援を全国で展開。ほかに、マーケティング支援・組織活性化支援にも力を発揮し、カウンセラー・プロコーチとしての顔も併せ持つ。特に、起業家支援において多くの成功事例を生み出している。

【研修のねらい】

社員一人ひとりの能力を最大限に開発・発揮するための人材育成のあり方及び人を育てるコツを学ぶとともに、自社を取り巻く環境や、求める人材像を踏まえた育成計画の立て方について体系的に学び、実際に自社の人材育成計画を作成していきます。

カリキュラム

(カリキュラム内容は変更になる場合があります)

※この研修は、真庭市の補助を受けることができます。詳細は、真庭市産業政策課 (TEL: 0867-42-1033) へお尋ねください。

👉 自社の求める人材像を明らかにしよう！

第1回	1/20 (月)	9:30 ~ 9:40	開講式・オリエンテーション	
		9:40 ~ 10:40	中小企業における人材育成のあり方	●人材育成計画づくりを行う上で、管理者として期待される役割と必要な知識・職務について学びます。
		10:40 ~ 14:40 (途中1H昼休憩)	自社のあるべき姿と人材育成の方向性の明確化	●人材育成の体系、自社の戦略と求められる人材像を明らかにします。
		14:40 ~ 16:40	ゼミナール①【演習】 (信頼感を醸成するコミュニケーション)	●理念を現場とつなぐための「信頼を呼ぶコミュニケーション」のありようについて、演習を通じて学びます。

※ 第2回開講までの間(インターバル期間)に、ご自身の組織内において、また部下に対して、学習したコミュニケーション手法を活用した活動を行っていただきます。

👉 求める人材に育成するための知識やスキルを身に付けよう！

第2回	1/27 (月)	9:30 ~ 10:00	インターバル期間中の活動成果の発表	●インターバル期間中に取り組んだ課題の発表
		10:00 ~ 15:00 (途中1H昼休憩)	成果の上がるOJTの進め方	●人材育成の鍵を握る上司・管理者のありようについて学びます。
		15:00 ~ 16:30	ゼミナール②【演習】 (段階別人材育成目安表の作成)	●長期的/継続的な教育体系の基盤づくりについて検討します。

※ 第3回開講までの間(インターバル期間)に、自社の方向性や現状を再確認して、「人材育成目安表」を作成していただきます。

👉 成果の上がる人材育成計画の作成！

第3回	2/3 (月)	9:30 ~ 10:30	インターバル期間中の活動成果の発表	●インターバル期間中に取り組んだ課題の発表
		10:30 ~ 13:30 (途中1H昼休憩)	成果の上がる人材育成計画の作成方法	●OJT、OFF-JT、自己啓発を組み合わせた、階層別の教育プログラムの作成方法について学びます。
		13:30 ~ 14:30	ゼミナール③【演習】 (自社の階層別教育プログラムの作成)	●今回の学びを通じて、今後の自社の階層別の教育プログラムを作成します。
		14:30 ~ 16:30	成果の上がる人材育成を行うためのポイント	●作成した人材育成計画を、組織全体として成果を上げるためのポイントを理解していただきます。
		16:30 ~ 16:40	終講式	修了証書の交付

● **申込方法 ※締切：2019年12月19日（木）**

【申込先】 中小企業大学校 広島校
〒733-0834
広島県広島市西区草津新町1-21-5
TEL：082-278-4955
FAX：082-278-7201

「受講申込書」に必要事項をご記入の上、FAXまたは郵送にて右記あてにお送りください。
また、広島校のホームページ（<http://www.smrj.go.jp/institute/hiroshima/>）
からもお申込みできます。
お申込みは、先着順とさせていただきます。

● **受講決定と受講料の納入**

受講日の約1か月前から、当校より貴社の代表者様あてに「受講受入決定通知書」「受講料振込用紙」などを送付いたします。
受講料は、記載された指定期日までにお振込みください。
※振込手数料は、ご負担ください。 ※納入後の受講料は、キャンセルされる場合でも一部又は全額を申し受けますので、予めご了承ください。

● **開催場所への交通アクセス**

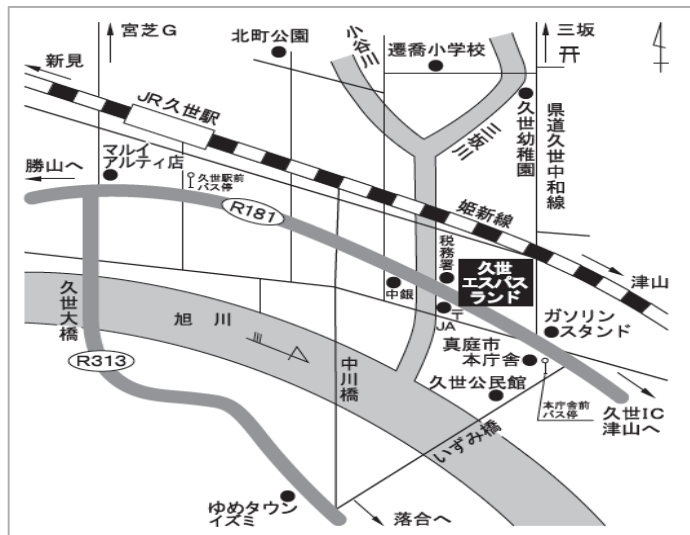
久世エスパランド（岡山県真庭市鍋屋17-1）
TEL：0867-42-7000

● **JRをご利用の場合**

JR姫新線 久世駅から東へ800m

● **お車でお越しの場合**

米子自動車道・久世ICから西へ4km
中国自動車道・落合ICから北へ7km
※久世エスパランド隣接の木造校舎（旧遷喬尋常小学校）裏側に無料駐車場（約50台）があります。ご利用の際は、久世エスパランドと税務署間の道路を進入してください。



◎ **受講申込書【19-46 成果の上がる人材育成計画づくり】**

切り取らずに、このままFAXまたは郵送にてお申込みください。
中小企業大学校 広島校 宛

申込日 年 月 日

ふりがな 企業名			代表者名 (役職)				
所在地	〒 —		TEL	() —			
			FAX	() —			
業種	D 建設業	E 製造業	F 電気・ガス・熱供給・水道業	資本金	千円	従業員数	人
	G 情報通信業	H 運輸業	I 卸売業	創業	(西暦)	年	月
	I 小売業	J 金融業・保険業	K 不動産業・物品賃貸業	貴社の 事務連絡 担当者	Eメール		
	M 宿泊業・飲食サービス業	R サービス業	その他 ()		今後、当校のメールマガジンをお送りしてよろしいですか？ <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ		
取扱品目				所属・役職			
				ふりがな			
				氏名			
この研修をどのようにして 知りましたか？		①ダイレクトメール ②県・市等 ③商工団体等 ⑥その他 ()		④他の受講者からの紹介		⑤大学校のホームページ	

受講者 (1)	ふりがな 氏名			年齢	歳	性別	男・女
	所属部署			役職 (該当区分に○)	(代表者・役員・管理者・管理者候補等)		
受講者 (2)	ふりがな 氏名			年齢	歳	性別	男・女
	所属部署			役職 (該当区分に○)	(代表者・役員・管理者・管理者候補等)		

<受講申込における個人情報の保護について>
中小企業基盤整備機構では「個人情報保護法」に基づき、受講者の個人情報の適切な管理に努めてまいります。受講申込書に記載されている内容をもとに、今後皆様と有益と思われる研修のご案内を、郵便、電子メール、FAX等でお送りさせていただくことがあります。また、研修実施にあたり、講師に個人情報を通知する場合がありますが、より効果的な研修にすることを目的に行うものです。「個人情報」につきましてのご質問がございましたら、各地域本部までお寄せくださいますようお願いいたします。