交付申請書

様式第１号(第８条関係)

真産サポ第　　　　　号

　　年　　月　　日

真庭市産業サポートセンター

所長 　山下　豊　　様

申請者 住所

名称

代表者名　　印

　　年度真庭市ふるさと名物支援金交付申請書

標記の支援金について、真庭市ふるさと名物支援金交付要綱第８条の規定に基づき、関係書類を添えて、次のとおり支援金の交付を申請します。

なお、本申請書及び添付書類等については、真庭市ふるさと名物支援金交付要綱に記載された事項を理解し、これに基づき記載したものに相違ありません。

記

１　実施テーマ名：

２　支援金交付申請額：　　　　　　　　　円

３　事業の内容等

　　　別紙　ふるさと名物支援金に係る事業計画書のとおり

添付書類＜法人の場合＞　①定款、規約、②最新の確定申告書（写）、③直近３年間の収支決算書(写)

④登記簿謄本、⑤納税（完納）証明書(正本)、⑥法人の概要資料(パンフレット等)

⑦その他（　　　　　　　　　　　）

＜個人の場合＞　①住民票、②最新の確定申告書（写）、③直近３年間の収支決算書(写)

⑤納税（完納）証明書(正本)、⑥事業の概要資料(パンフレット等)

⑦その他（　　　　　　　　　　　）

＜団体の場合＞　①規約、会則、②代表者の住民票、②直近３年間の収支決算書(写)

③代表者の納税(完納)証明書(正本)、⑤団体の概要資料(パンフレット等)

⑥その他（　　　　　　　　　　　）

注**：**納税（完納）証明書は、証明時点ですべての真庭市税の滞納がないことが分かるもの。

添付書類＜法人等の場合＞①定款、規約、会則　②直近３年間収支決算書、確定申告書(写)　③活動履歴資料

　　　　　　　　　④商業・法人登記(写)　 ⑤納税（完納）証明書(正本) 　⑥その他（　　　　　）

＜団体等の場合＞①定款、規約、会則　②直近３年間収支決算書、確定申告書(写)　③活動履歴資料

　　　　　　　　　④代表者の納税証明書（正本）　⑤その他（　　　　　　　　）

注:納税証明は、法人市民税･固定資産税･軽自動車税･国民健康保険税･市県民税（普通又は

特別徴収）で、申請者に賦課されている税目すべて。

添付書類＜法人等の場合＞①定款、規約、会則　②直近３年間収支決算書、確定申告書(写)　③活動履歴資料

　　　　　　　　　④商業・法人登記(写)　 ⑤納税（完納）証明書(正本) 　⑥その他（　　　　　）

＜団体等の場合＞①定款、規約、会則　②直近３年間収支決算書、確定申告書(写)　③活動履歴資料

　　　　　　　　　④代表者の納税証明書（正本）　⑤その他（　　　　　　　　）

注:納税証明は、法人市民税･固定資産税･軽自動車税･国民健康保険税･市県民税（普通又は

特別徴収）で、申請者に賦課されている税目すべて。

事業計画書

別紙

ふるさと名物支援金に係る事業計画書

１．事業者の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ⅰ．事業者の概要 | | | | | | | |
| フリガナ |  | | | | | | |
| 企業名  (組合名・屋号) |  | | | | | | |
| 代 表 者 | （役職）　　　　 　　 　（氏名） | | | | | | |
| 所 在 地 | 〒　　　－ | | | | | | |
| 担 当 者  連 絡 先 | （所属･役職）　　　　 　　　　 （氏名）  （T E L） 　　　　　(FAX）  （E-mail） | | | | | | |
| 企業の沿革 | 年　　月　　日 | |  | | | | |
| 年　　月　　日 | |  | | | | |
| 年　　月　　日 | |  | | | | |
| 年　　月　　日 | |  | | | | |
| 年　　月　　日 | |  | | | | |
| 資本金額 | 万円 | 役 員 数 | | 名 | 設立年月 | | 年　　月 |
| 従業員数 | | 名 |
| 業　　種 | 1.製造業　2.建設業　3.運輸業　4.小売業  5.サービス業　6.その他(　　　　　　　) | | | | | 主要商品・  サービス |  |
| 特記事項  補助金 | (現在申請中又は予定している国・県・市等の補助金がある場合、記載すること)  あり・なし | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ⅱ．直近３期分の財務状況　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円） | | | |
|  | ／ | ／ | ／ |
| ①売上高（当期収入合計額） |  |  |  |
| ②経常利益（当期収入合計額－当期支出合計額） |  |  |  |
| ③当期利益 |  |  |  |
| ④減価償却費 |  |  |  |
| ⑤繰越利益(次期繰越収支差額) |  |  |  |

２．計画の説明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ⅰ．計画の概要 | | | |
| 実施テーマ名 |  | | |
| 実施期間 | 開始：初回交付決定の日　～　終了：　　　　年　　月　　日 | | |
| 実施場所 |  | | |
| 総事業費 | 円 | 支援事業  対象経費 | 円 |
| 支　援　金  申　請　額 | 円 | 自己負担額 | 円 |
| 過去の実績 | （事業に関して過去5年以内に補助金等の交付を受けたことがある場合記載）  補助金名：　　　　　　　　　　　　交付額：　　　万円 | | |

|  |
| --- |
| Ⅱ．事業の内容 （必要に応じて行を追加してください。） |
| (１)事業実施に至った経緯  (今回の事業と自社事業との関係、今回の事業を始める背景)  （従来の自社主要商品・サービス） |
| (２）事業の目的及び内容 |
| （３）今回行おうとする事業の特徴  (新規性、先進性、独自性、商品や技術・サービスの付加価値向上等) |
| （４）今回の事業に伴う直接及び波及効果  添付書類＜法人の場合＞　①定款、規約、②最新の確定申告書（写）、③直近３年間の収支決算書(写)  ④登記簿謄本、⑤納税（完納）証明書(正本)、⑥法人の概要資料(パンフレット等)  ⑦その他（　　　　　　　　　　　）  ＜個人の場合＞　①住民票、②最新の確定申告書（写）、③直近３年間の収支決算書(写)  ⑤納税（完納）証明書(正本)、⑥事業の概要資料(パンフレット等)  ⑦その他（　　　　　　　　　　　）  ＜団体の場合＞　①規約、会則、②代表者の住民票、②直近３年間の収支決算書(写)  ③代表者の納税(完納)証明書(正本)、⑤団体の概要資料(パンフレット等)  ⑥その他（　　　　　　　　　　　）  注１**：**納税（完納）証明書は、証明時点ですべての真庭市税の滞納がないことがわかるもの。  注２：連携事業者がある場合は連携事業者のものも添付すること。  (ア)支援事業終了後の直接効果  (商品や技術・サービス等にどのように展開していくのか、将来の目標等)  (イ)数値目標（販売数や売上高など事業の効果が把握できる指標による記載）   |  |  | | --- | --- | |  | 目標数値 | | 事業実施年度 |  | | 終了後　　　１年目 |  | | ２年目 |  | | ３年目 |  |   (ウ)他の事業、地域経済への波及効果の可能性 |
| （６）その他実施テーマに関する特記事項 |
| （７）支援がない場合の事業計画 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ⅲ．事業実施スケジュール（　　年度） （必要に応じて行を追加してください。） | | | | | | | | | | | | |
| 項　　目 | ４ | ５ | ６ | ７ | ８ | ９ | 10 | 11 | 12 | １ | ２ | ３ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

３．収支予算

Ⅰ　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費等  経費区分 | 金　額 | 摘　要 |
| ふるさと名物支援金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

Ⅱ　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費等  経費区分 | 総事業費 | 支援対象  経　　費 | 支援金  申請額 | 自己負担額 |
| 試作原材料費 |  |  |  |  |
| 機械装置費 |  |  |
| 広報費 |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |

４．経費の積算明細

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費区分 | 総事業費 | 積算明細 |
| 試作原材料費 |  |  |
| 機械装置費 |  |  |
| 広報費 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

　　注）支援対象外の経費については、積算明細の欄に対象外である旨を記載すること